

№ 3, 2021

справочник руководителя

Журнал издает
«АКТИОН» Культура

Учреждения Культуры

cultmanager.ru

ГЛАВНАЯ ТЕМА

Управление Новые Своды правил: как обеспечить противопожарную безопасность в учреждении культуры с 1 марта → 24

Три журнала, без которых работодатели
не обойдутся в 2021 году, и еще один,
который точно пригодится → 38

Как оформлять личные дела сотрудников.
Руководство от Минкультуры → 64

Как выполнить план по посещаемости из нацпроекта
«Культура». Круглый стол для руководителей → 98



ISSN 1727-6772



9 771727 677219

ВЫХОДИТ ЕЖЕМЕСЯЧНО С 2002 ГОДА
ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ ЖУРНАЛА E.RUKULTURI.RU

Финансы

Блицконсультации. Как начислять
субсидии, отражать неиспользованные
средства в плане ФХД, какие коды
КОСГУ применять?78

Как нижегородская библиотека
ежегодно зарабатывает почти
2,5 миллиона рублей80

Договор аренды или совместного
проведения мероприятия: какой вариант
подойдет вашему учреждению84

Работа с посетителями

Как не потерять зрителя из-за отмены
или переноса мероприятия92

Как выполнить план по посещаемости
из нацпроекта «Культура».
Круглый стол для руководителей98

Тимбилдинг в виде квеста: как музею
разработать коммерческий проект 104

Личное пространство

Директор Дома культуры: «Становятся
популярными смешанные формы
развивающих программ» 108

Уволиться в пандемию и выжить 112

Учредитель: ООО КФЦ «АКТИОН»

Издательство: ООО «Акцион-МЦФЭР»

Адрес: 127015, г. Москва, улица Новодмитровская,
д. 5а, стр. 8, 5-й этаж, комната 22

Издатель: Марина Левен / mLeven@mcfcr.ru

Редакция

Главный редактор: Ирина Николаевна Елисова /
iElisova@mcfcr.ru

Редактор по работе с авторами: Анастасия Ильичева /
aIlicheva@mcfcr.ru

Выпускающий редактор: Татьяна Данилова

Дизайн: Дмитрий Мацуев

Компьютерная верстка: Галия Жафярова

Адрес редакции:

127015, г. Москва, ул. Новодмитровская, д. 5а, стр. 8,
тел.: 8 (495) 937-90-82; culture@mcfcr.ru

Для писем: 127015, г. Москва, а/я 100, «Акцион»

Отдел маркетинга

Руководитель: Альфия Амеркаева / aAmerkaeva@mcfcr.ru

Размещение рекламы

Руководитель: Наталья Синицина / nsinitsina@mcfcr.ru

Тел.: 8 (495) 660-17-18, 937-90-83

E-mail: reklama@action-media.ru
action-reklama.ru

Служба клиентской поддержки:

+7 (495) 937-90-82, e-mail: sd@mcfcr.ru

Подписные индексы:

«Почта России» – П2584, П2585

Служба подписки:

8 (800) 511-98-62

Претензии по доставке направляйте по факсу: +7 (495) 933-52-62

Редакция не несет ответственности за содержание рекламных
материалов. Мнение редакции может не совпадать
с мнением авторов. Перепечатка материалов допускается
только с письменного согласия редакции

Свидетельство ПИ № ФС77-64198 от 25.12.2015.

Выдано Федеральной службой по надзору в сфере связи,
информационных технологий и массовых коммуникаций

Цена свободная. 12+

Подписано в печать 12.02.2021

Формат 84 × 108 1/16

Бумага офсетная. Печ. л. 7

Тираж 6300 экз. Зак. № 26131

Дата выхода в свет 24.02.2021

ООО ПО «Периодика»

105082, г. Москва, Спартаковская площадь,
д. 14, стр. 3. Тел.: 8 (499) 267-44-57

© Акцион-МЦФЭР, 2021

Поздравляем с Днем работника культуры! 6

Правовой навигатор

Национальный библиотечный фонд будет учитывать Российская государственная библиотека 10

Более 1800 сельских ДК получили поддержку в рамках проекта «Культура малой Родины»..... 10

Минкультуры запустило акцию для юных путешественников 11

По 2 млн рублей выплатят лауреатам конкурса любительских коллективов 11

Изменения законодательства, о которых необходимо знать руководителю 12

Управление

Пять видов договоров, которые нужно заключать с авторами и постановщиками. Выберите правильную форму 16

Новые Своды правил: как обеспечить противопожарную безопасность в учреждении культуры с 1 марта 24

ДШИ: как адаптировать образовательные программы в пандемию 30

Три журнала, без которых работодатели не обойдутся в 2021 году, и еще один, который точно пригодится 38

Реклама через блогеров: как бесплатно привлекать зрителей на спектакли 46

Как заставить digital-проекты работать на ваше учреждение культуры и привлекать новых посетителей 50

Кадры

Три ситуации, чтобы изменить штатное расписание. Алгоритмы с шаблонами документов от Минкультуры 56

Ошибки при увольнении, при которых не придется восстанавливать работника 62

Как оформлять личные дела сотрудников. Руководство от Минкультуры 64

Истории о том, как библиотекари применяют в работе свои таланты и умения 70

Когда руководитель не сможет лишить работника премии, чтобы не получить штраф от трудинспекторов 74